



Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)  
Via Unità d'Italia 9 - 23851 Galbiate (LC)  
Tel. 0341/24.14.242/3 Fax: 0341/54.14.63 - C.F. 83005800137  
E-mail: [lcic82000e@istruzione.it](mailto:lcic82000e@istruzione.it) - [lcic82000e@pec.istruzione.it](mailto:lcic82000e@pec.istruzione.it)  
Sito istituzionale: [www.icsgalbiate.edu.it](http://www.icsgalbiate.edu.it)

# Protocollo Sicurezza COVID - 19 per la scuola



**Misure di contenimento e  
prevenzione del contagio**

**a.s. 2021/2022**



Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)  
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)  
Tel. 0341/24.14.242/3 Fax: 0341/54.14.63 - C.F. 83005800137  
E-mail: [lcic82000e@istruzione.it](mailto:lcic82000e@istruzione.it) – [lcic82000e@pec.istruzione.it](mailto:lcic82000e@pec.istruzione.it)  
Sito istituzionale: [www.icsgalbiate.edu.it](http://www.icsgalbiate.edu.it)

## **PREMESSA**

Il presente Protocollo di Sicurezza COVID-19 individua le misure da attuare per contenere e prevenire e il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito della scuola, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti: personale scolastico, studenti e famiglie.

Esso, inoltre, costituisce un **protocollo operativo** ed è da intendersi quale appendice provvisoria al Documento di Valutazione del Rischio nella fase emergenziale di contenimento del contagio.

L'I.C. di Galbiate si pone l'obiettivo di far tornare a scuola gli studenti, i docenti e il personale ATA, garantendo una ripresa in piena sicurezza. A tal fine si è proceduto, anche attraverso il dialogo con i Comuni di Galbiate e Colle Brianza, alla riorganizzazione degli spazi comuni, delle aule e dei laboratori in modo da garantire la dovuta sicurezza, conforme alle misure fissate dal Piano Scuola 2021/2022 e dalle diverse indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico (CTS).

Si è cercato di coniugare sia la sicurezza e il benessere sociale-emotivo degli studenti, sia il diritto all'istruzione. Il punto d'incontro tra queste necessità e quelle sanitarie, unite alle risorse strutturali ed umane a disposizione del nostro Istituto, ha prodotto sia il Protocollo di Sicurezza, sia il documento sull'organizzazione dei vari plessi per il nuovo anno scolastico. Tale documento, pubblicato sul sito istituzionale della scuola ([www.icsgalbiate.edu.it](http://www.icsgalbiate.edu.it)) costituisce parte integrante del presente Protocollo.

Ma tali documenti non sono sufficienti da soli. Nel contesto particolare che stiamo vivendo, si richiede una partecipazione attiva di tutti i componenti della comunità scolastica, ovviamente ciascuno per la propria parte, attraverso il rispetto rigoroso del presente Protocollo Sicurezza COVID-19 e delle indicazioni della scuola, affinché i comportamenti individuali siano conformi alle prescrizioni dettate dal CTS in termini di distanziamento fisico, di igiene personale e dell'uso dei dispositivi di protezione (DPI). Data la situazione in continua evoluzione se ne prevede l'aggiornamento ogni qualvolta gli Atti ufficiali o l'organizzazione lavorativa lo richiedano.



Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)  
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)  
Tel. 0341/24.14.242/3 Fax: 0341/54.14.63 - C.F. 83005800137  
E-mail: [lcic82000e@istruzione.it](mailto:lcic82000e@istruzione.it) – [lcic82000e@pec.istruzione.it](mailto:lcic82000e@pec.istruzione.it)  
Sito istituzionale: [www.icsgalbiate.edu.it](http://www.icsgalbiate.edu.it)

## **INDICE DEI CONTENUTI**

### **Protocollo di regolamentazione per il contrasto ed il contenimento della diffusione del Covid-19 negli ambienti di lavoro**

1. Informazione
2. Modalità di ingresso a scuola
3. Modalità di accesso di personale di altre attività, di visitatori esterni, di ditte per lavori di manutenzione
4. Pulizia e sanificazione
5. Precauzioni igieniche personali / Misure generali di comportamento
6. DPI o altri dispositivi di protezione
7. Gestione spazi, spostamenti interni, riunioni, formazione
8. In caso di contagio
9. Sorveglianza sanitaria
10. Primo soccorso
11. Aggiornamento del protocollo di regolamentazione

### **Classificazione dei luoghi, situazione attuale dell'attività scolastica e dettaglio operativo per le varie mansioni presenti**

1. Classificazione dei luoghi
2. Situazione attuale
3. Dettagli per mansione

### **Procedure operative di regolamentazione per il contrasto ed il contenimento della diffusione del Covid-19 negli ambienti di lavoro**

1. Rientro a scuola a settembre 2020 – attività preliminari
2. Attività didattica in aula
3. Attività didattica in laboratorio
4. Refezione / consumo pasti e merende / bar / distributori di caffè e bevande
5. Intervallo
6. Attività in palestra
7. Pre e post scuola
8. Spazi esterni
9. Servizi igienici
10. Attività nella scuola dell'infanzia
11. Ulteriori indicazioni operative specifiche



Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)  
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)  
Tel. 0341/24.14.242/3 Fax: 0341/54.14.63 - C.F. 83005800137  
E-mail: [lcic82000e@istruzione.it](mailto:lcic82000e@istruzione.it) – [lcic82000e@pec.istruzione.it](mailto:lcic82000e@pec.istruzione.it)  
Sito istituzionale: [www.icsgalbiate.edu.it](http://www.icsgalbiate.edu.it)

## **1 – INFORMAZIONE**

La scuola informa tutti i lavoratori e chiunque entri nei locali scolastici circa le disposizioni di sicurezza, consegnando e/o affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali aziendali, appositi manifesti e infografiche informative.

In particolare, le informazioni riguardano:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere a scuola e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc.);
- l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle autorità e del Datore di lavoro nel fare accesso a scuola (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il Datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
- l'obbligo, in caso di pregressa positività al virus, di informare il Datore di lavoro e il Medico Competente prima della ripresa del lavoro e di presentare il "certificato di avvenuta negativizzazione del tampone".

## **2 - MODALITÀ DI INGRESSO E USCITA DA SCUOLA**

Il personale scolastico, prima dell'accesso al luogo di lavoro sarà sottoposto al controllo Green Pass. A tal proposito si rimanda alle puntuali indicazioni fornite in apposita circolare.

Si favoriscono, quando eventualmente necessario, orari di ingresso/uscita scaglionati in modo da evitare il più possibile contatti nelle zone comuni (ingressi, ecc.).

È garantita la presenza di detergenti segnalati da apposite indicazioni.

<b>Procedura</b>	<b>Dettaglio</b>	<b>Tempi di attuazione</b>
Verifica Green Pass	I lavoratori, prima dell'accesso a scuola, dovranno esibire il proprio Green Pass valido o altro elemento sostitutivo previsto dalla normativa. In caso contrario non sarà consentito l'accesso ai luoghi di lavoro.	Quotidiano
Distanziamento e organizzazione	Gli ingressi e le uscite saranno modulati e scaglionati e diversificati in modo da evitare assembramenti in tutti gli spazi della scuola (vedasi il documento sull'Organizzazione dell'a.s. 2021/2022).	Quotidiano



Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)  
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)  
Tel. 0341/24.14.242/3 Fax: 0341/54.14.63 - C.F. 83005800137  
E-mail: [lcic82000e@istruzione.it](mailto:lcic82000e@istruzione.it) – [lcic82000e@pec.istruzione.it](mailto:lcic82000e@pec.istruzione.it)  
Sito istituzionale: [www.icsgalbiate.edu.it](http://www.icsgalbiate.edu.it)

	<p>Mascherina chirurgica sempre indossata dai 6 anni di età. Mantenere, anche se non in maniera tassativa trattandosi di spazi di transito, il distanziamento interpersonale di 1 metro.</p> <p>Al fine di evitare assembramenti al punto di raccolta le prove di evacuazione sono sospese, l'utilizzo quotidiano dei percorsi di esodo vale come misura compensativa.</p> <p>L'indicazione generale rispetto agli spazi di transito (come i corridoi e le scale) è di tenere la destra. Non si ritiene utile la posa di segnaletica orizzontale di suddivisione dei flussi in quanto negli orari di ingresso e uscita è opportuno utilizzare gli spazi per intero in un'unica direzione.</p>	
Ascensori	L'utilizzo dell'ascensore è riservato a persone con limitazioni motorie o cardio-respiratorie o con carico di materiale e comunque limitato al massimo a due persone per volta.	Sempre
DPI e Distanziamento	Mascherina chirurgica.	Sempre
Igiene delle mani	All'ingresso per il personale e gli eventuali visitatori, al raggiungimento della classe per gli allievi. Obbligo di igienizzazione delle mani anche all'uscita dei servizi igienici.	Quotidiano

### **3 - MODALITÀ DI ACCESSO DI PERSONALE DI ALTRE ATTIVITÀ, DI VISITATORI ESTERNI, DI DITTE PER LAVORI DI MANUTENZIONE**

Per l'accesso di lavoratori di altre attività esterne sono individuate modalità, percorsi di transito e entrata/uscita e tempistiche predefinite, al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale della scuola.

Per i fornitori, per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di un metro.

**L'accesso ai visitatori è limitato alle attività necessarie** e dovrà avvenire con il mantenimento delle distanze interpersonali e con l'utilizzo di idonei dispositivi di protezione (mascherine) da parte di tutti.

**Per i servizi di segreteria è previsto preventivo appuntamento telefonico.**

Le norme del presente Protocollo si estendono alle aziende in appalto che possono organizzare sedi e cantieri permanenti e provvisori all'interno dei locali scolastici.



Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)  
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)  
Tel. 0341/24.14.242/3 Fax: 0341/54.14.63 - C.F. 83005800137  
E-mail: [lcic82000e@istruzione.it](mailto:lcic82000e@istruzione.it) – [lcic82000e@pec.istruzione.it](mailto:lcic82000e@pec.istruzione.it)  
Sito istituzionale: [www.icsgalbiate.edu.it](http://www.icsgalbiate.edu.it)

Procedura	Dettaglio	Tempi di attuazione
Accesso e lavoro nei locali della scuola	Ricevimento dei fornitori solo su appuntamento. Tanto i fornitori esterni quanto il personale della scuola dovranno indossare i previsti DPI. Qualora si rendessero necessarie manutenzioni su uffici o spazi comuni, se ne dovrà essere data preventiva informazione per evitare contatti con i dipendenti della scuola. In tal caso si definiranno orari per evitare sovrapposizioni reciproche.	

#### **4 - PULIZIA E SANIFICAZIONE**

Definizioni:

- **Pulizia:** consiste nella rimozione di polvere, residui, sporcizia dalle superfici, è realizzata con detergenti e mezzi meccanici e rimuove anche parte di contaminanti patogeni.
- **Igienizzazione:** consiste nella pulizia a fondo con sostanze in grado di rimuovere o ridurre gli agenti patogeni su oggetti e superfici. Le sostanze igienizzanti (es. ipoclorito di sodio o candeggina o alcol) sono attive nei confronti degli agenti patogeni, ma non sono considerate disinfettanti in quanto non autorizzati dal Ministero della Salute come presidi medico.
- **Disinfezione:** è il procedimento che con l'utilizzo di sostanze disinfettanti riduce la presenza di agenti patogeni, distruggendone o inattivandone in una quota rilevante ma non assoluta (si parlerebbe in tal caso di sterilizzazione).
- **Sanificazione:** è l'intervento globalmente necessario per rendere sano un ambiente, che comprende le fasi di pulizia, igienizzazione e/o disinfezione, e di miglioramento delle condizioni ambientali (microclima: temperatura, l'umidità e ventilazione).

Il termine sanificazione quindi comprende le attività di pulizia ordinaria con acqua e detergente alla quale segue un trattamento di decontaminazione (igienizzazione e/o disinfezione). La sanificazione può essere necessaria per decontaminare interi ambienti, richiedendo quindi attrezzature specifiche per la diffusione dei principi attivi e competenze professionali, oppure aree o superfici circoscritte, dove gli interventi sono alla portata anche di soggetti non professionali. La sanificazione interviene riducendo o abbattendo i microrganismi patogeni nell'immediato, ma la sua efficacia non dura nel tempo. Sono importanti pertanto gli interventi di pulizia e igienizzazione frequenti, anche se più circoscritti alle superfici di più frequente contatto.

La scuola assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni.

Secondo quanto riportato nel “Protocollo d'Intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 – A.s. 2021/2022” sottoscritto dal Ministero dell'Istruzione e dalle OO.SS. in data 14.08.2021, le istituzioni scolastiche provvederanno a:

- assicurare quotidianamente, accuratamente e ripetutamente le operazioni di pulizia previste dal Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021, nonché dal Rapporto ISS COVID-19, n. 19/2020;



Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)  
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)  
Tel. 0341/24.14.242/3 Fax: 0341/54.14.63 - C.F. 83005800137  
E-mail: [lcic82000e@istruzione.it](mailto:lcic82000e@istruzione.it) – [lcic82000e@pec.istruzione.it](mailto:lcic82000e@pec.istruzione.it)  
Sito istituzionale: [www.icsgalbiate.edu.it](http://www.icsgalbiate.edu.it)

- utilizzare materiale detergente, con azione virucida, come previsto dal Rapporto ISS COVID-19, n. 12/2021, nonché dall'allegato 1 del Documento CTS del 28 maggio 2020;
- garantire la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici. Si consiglia che questi ultimi vengano sottoposti a pulizia almeno due volte al giorno, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette
- sottoporre a regolare detergenza le superfici e gli oggetti (inclusi giocattoli, attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari, etc.) destinati all'uso degli alunni. È richiesta particolare attenzione alle modalità di sanificazione degli ambienti della scuola dell'Infanzia.

Procedura	Dettaglio	Tempi di attuazione
Pulizia e sanificazione	Pulizia degli ambienti di lavoro e sanificazione di tutte le superfici di contatto: maniglie, corrimano scale, scrivanie,	2 o 3 volte al giorno
	Sanificazione di pulsanti, tastiere, mouse, schermi touch, banchi.	Al termine del loro uso
	Pulizia e igienizzazione dei servizi igienici	Almeno 2 o 3 volte al giorno
	Sanificazione preventiva e periodica di tutti gli ambienti	-
	Sanificazione di tutti gli ambienti interessati a cura di ditta esterna specializzata	In caso di contagio

Per ulteriori indicazioni si rimanda al documento INAIL: “Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche”

## **5 – PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI / MISURE GENERALI DI COMPORTAMENTO**

- È obbligatorio che le persone presenti a scuola adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per la distanza interpersonale e per l'igiene delle mani.
- La scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani.
- È raccomandata la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone.
- I detergenti per le mani devono essere accessibili a tutti i lavoratori anche grazie a specifici dispenser collocati in punti facilmente individuabili.



Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)  
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)  
Tel. 0341/24.14.242/3 Fax: 0341/54.14.63 - C.F. 83005800137  
E-mail: [lcic82000e@istruzione.it](mailto:lcic82000e@istruzione.it) – [lcic82000e@pec.istruzione.it](mailto:lcic82000e@pec.istruzione.it)  
Sito istituzionale: [www.icsgalbiate.edu.it](http://www.icsgalbiate.edu.it)

Procedura	Dettaglio	Tempi di attuazione
Gel sanificanti	Installazione e utilizzo di dispenser con sanificanti negli atri, in tutte le aule, in vari punti degli ambienti di lavoro, nei servizi igienici.	Più volte al giorno / in caso di necessità
Aerazione naturale	Ricambio d'aria naturale nei locali ad uso ufficio e nelle aule	5/10 minuti ogni ora
	Nei servizi igienici, nei limiti del possibile, le finestre rimarranno sempre aperte.	

## **6 - DPI O ALTRI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE**

L'adozione delle misure di igiene e dei dispositivi di protezione individuale indicati nel presente protocollo è fondamentale e, vista l'attuale situazione di emergenza, è evidentemente legata alla disponibilità in commercio.

Per questi motivi le mascherine dovranno essere utilizzate in conformità a quanto previsto dalle indicazioni dell'Organizzazione Mondiale della Sanità;

Condizione di sicurezza e di prevenzione fondamentale è, per quanto possibile, il mantenimento della distanza di sicurezza di 1 metro tra le persone.

Qualora il lavoro imponga una distanza interpersonale minore di un metro e non siano possibili altre soluzioni organizzative è comunque necessario l'uso delle mascherine chirurgiche (per le normali attività lavorative) o FFP2 senza valvola; in alternativa a quest'ultime, mascherine chirurgiche e visiere (per interventi di pulizia, se previsto dalla scheda di sicurezza del prodotto chimico utilizzato, e per interventi di primo soccorso), e altri eventuali dispositivi di protezione conformi alle disposizioni delle autorità scientifiche e sanitarie.

Qualora l'attività preveda l'accesso al pubblico, è obbligatorio l'utilizzo, per tutti i presenti, di mascherine chirurgiche, indipendentemente dalla distanza interpersonale.

Procedura	Dettaglio	Tempi di attuazione
DPI o altri dispositivi di protezione	La scuola fornisce quotidianamente una mascherina "chirurgica" ad ogni lavoratore e ad ogni studente, con forniture provenienti dall'Autorità Commissariale.	Quotidiano
	Per il personale è previsto l'utilizzo della mascherina chirurgica. Gli studenti dovranno indossare la mascherina di tipo "chirurgico", fatto salvo durante il consumo di pasti e merende e l'attività in palestra, ma in ogni caso secondo quanto disposto dalle autorità competenti.	



Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)  
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)  
Tel. 0341/24.14.242/3 Fax: 0341/54.14.63 - C.F. 83005800137  
E-mail: [lcic82000e@istruzione.it](mailto:lcic82000e@istruzione.it) – [lcic82000e@pec.istruzione.it](mailto:lcic82000e@pec.istruzione.it)  
Sito istituzionale: [www.icsgalbiate.edu.it](http://www.icsgalbiate.edu.it)

## **7 - GESTIONE SPAZI, SPOSTAMENTI INTERNI, RIUNIONI, FORMAZIONE**

L'accesso agli spazi comuni è contingentato, con la previsione di una ventilazione continua dei locali, di un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi e con il mantenimento della distanza di sicurezza di 1 metro tra le persone che li occupano.

Per favorire il mantenimento della distanza di sicurezza interpersonale si valuterà l'introduzione di turnazione di accesso ai locali da parte dei lavoratori.

Gli spostamenti all'interno della scuola devono essere limitati al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni.

Le riunioni degli Organi Collegiali possono essere svolte in presenza o a distanza sulla base del numero complessivo dei partecipanti, della possibilità di garantire il distanziamento fisico e, di conseguenza, la sicurezza del personale convocato.

Per raggiungere il luogo di lavoro, si raccomanda ai lavoratori di fruire di sistemi di trasporto individuale o organizzare viaggi con colleghi previo uso di mascherina e distanziamento interno al veicolo.

## **8 - IN CASO DI CONTAGIO**

### **1. Gli scenari**

Vengono qui presentati gli scenari più frequenti per eventuale comparsa di casi e focolai da COVID-19.

**Le indicazioni che seguono possono subire modifiche e/o integrazioni in relazione a nuove disposizioni ministeriali o delle autorità sanitarie competenti. Di tali modifiche sarà data tempestiva informazione attraverso opportune comunicazioni.**

#### **1.1 Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico.**

- L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19.
- Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore.
- Ospitare l'alunno nella stanza COVID-19 dedicata.
- Procedere alla rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.
- Il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti (Nipunie Rajapakse et al, 2020; Götzinger F et al 2020) e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.
- Far indossare una mascherina chirurgica all'alunno se ha un'età superiore ai 6 anni e se la tollera.



Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)  
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)  
Tel. 0341/24.14.242/3 Fax: 0341/54.14.63 - C.F. 83005800137  
E-mail: [lcic82000e@istruzione.it](mailto:lcic82000e@istruzione.it) – [lcic82000e@pec.istruzione.it](mailto:lcic82000e@pec.istruzione.it)  
Sito istituzionale: [www.icsgalbiate.edu.it](http://www.icsgalbiate.edu.it)

- Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.
- Fare rispettare, in assenza di mascherina, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto.
- Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.
- I genitori devono contattare il Pediatra di Libera Scelta / Medico di Medicina Generale per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.
- Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di Prevenzione.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- **Se il test è positivo**, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l'isolamento. **Il PLS/MMG, dopo la conferma di avvenuta guarigione, predispone attestazione di nulla osta all'ingresso o al rientro in comunità del bambino/studente.**  
Il referente scolastico COVID-19 deve fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi. Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali periodi di quarantena e screening al personale scolastico e agli alunni.
- **Se il test è negativo**, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del pediatra o medico curante, si ripeterà il test o si valuterà altro percorso clinico più appropriato. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test. **Il PLS/MMG redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola.**
- **In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo)**, il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica, seguendo le indicazioni del **PLS/MMG** che **redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola** poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.

## **1.2 Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, presso il proprio domicilio.**

- L'alunno deve restare a casa.
- I genitori devono informare il PLS/MMG.
- I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute.
- Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.



Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)  
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)  
Tel. 0341/24.14.242/3 Fax: 0341/54.14.63 - C.F. 83005800137  
E-mail: [lcic82000e@istruzione.it](mailto:lcic82000e@istruzione.it) – [lcic82000e@pec.istruzione.it](mailto:lcic82000e@pec.istruzione.it)  
Sito istituzionale: [www.icsgalbiate.edu.it](http://www.icsgalbiate.edu.it)

- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico e si procede come indicato al paragrafo 1.1.

### **1.3 Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico.**

- Assicurarsi che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica; invitare e ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio MMG per la valutazione clinica. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.
- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico e si procede come indicato al paragrafo 1.1.
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.
- Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici.

### **1.4 Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, al proprio domicilio**

- L'operatore deve restare a casa.
- Informare il MMG.
- Comunicare l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico.
- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il DdP si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico e si procede come indicato al paragrafo 1.1.
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.
- Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test.



Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)  
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)  
Tel. 0341/24.14.242/3 Fax: 0341/54.14.63 - C.F. 83005800137  
E-mail: [lcic82000e@istruzione.it](mailto:lcic82000e@istruzione.it) – [lcic82000e@pec.istruzione.it](mailto:lcic82000e@pec.istruzione.it)  
Sito istituzionale: [www.icsgalbiate.edu.it](http://www.icsgalbiate.edu.it)

### **1.5 Nel caso di un numero elevato di assenze in una classe.**

- Il referente scolastico per il COVID-19 deve comunicare al DdP se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.
- Il DdP effettuerà un'indagine epidemiologica per valutare le azioni di sanità pubblica da intraprendere, tenendo conto della presenza di casi confermati nella scuola o di focolai di COVID-19 nella comunità.

### **1.6 Catena di trasmissione non nota.**

Qualora un alunno risultasse contatto stretto asintomatico di un caso di cui non è nota la catena di trasmissione, il DdP valuterà l'opportunità di effettuare un tampone contestualmente alla prescrizione della quarantena. Il tampone avrà lo scopo di verificare il ruolo dei minori asintomatici nella trasmissione del virus nella comunità.

### **1.7 Alunno o operatore scolastico convivente di un caso.**

Si sottolinea che qualora un alunno o un operatore scolastico fosse convivente di un caso, esso, su valutazione del DdP, sarà considerato contatto stretto e posto in quarantena. Eventuali suoi contatti stretti (esempio compagni di classe dell'alunno in quarantena), non necessitano di quarantena, a meno di successive valutazioni del DdP in seguito a positività di eventuali test diagnostici sul contatto stretto convivente di un caso.

### **Un alunno o un operatore scolastico risultano SARS-CoV-2 positivi.**

## **2 Effettuare una sanificazione straordinaria della scuola.**

La sanificazione va effettuata se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura, fatte salve diverse indicazioni provenienti dal DdP.

- Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione.
- Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente.
- Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni.
- Continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

### **2.1 Collaborare con il DdP.**

In presenza di casi confermati COVID-19, spetta al DdP della ASL competente territorialmente di occuparsi dell'indagine epidemiologica volta ad espletare le attività di contact tracing (ricerca e gestione dei contatti). Per gli alunni ed il personale scolastico individuati come contatti stretti del caso confermato COVID-19 il DdP provvederà alla prescrizione della quarantena per i 14 giorni successivi all'ultima esposizione.

Per agevolare le attività di contact tracing, il referente scolastico per COVID-19 dovrà:

- fornire l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire l'elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto l'attività di insegnamento all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;



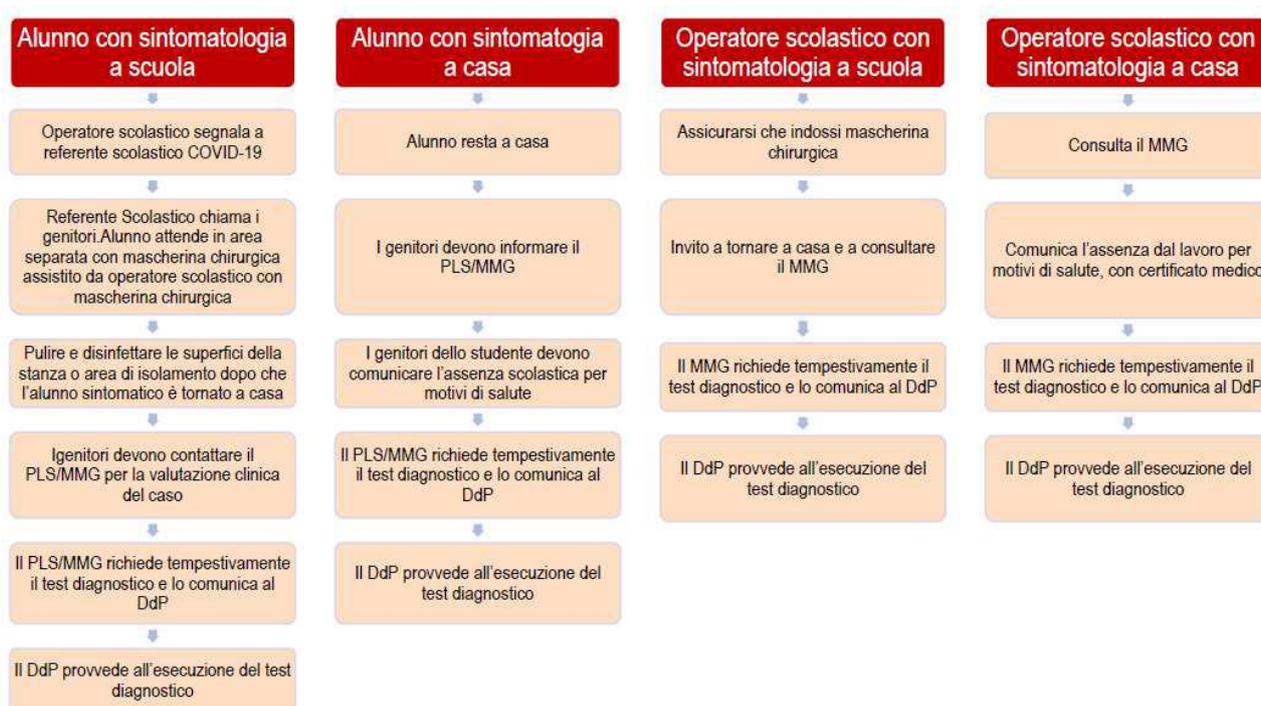
Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)  
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)  
Tel. 0341/24.14.242/3 Fax: 0341/54.14.63 - C.F. 83005800137  
E-mail: [lcic82000e@istruzione.it](mailto:lcic82000e@istruzione.it) – [lcic82000e@pec.istruzione.it](mailto:lcic82000e@pec.istruzione.it)  
Sito istituzionale: [www.icsgalbiate.edu.it](http://www.icsgalbiate.edu.it)

- fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi e quelli avvenuti nei 14 giorni successivi alla comparsa dei sintomi. Per i casi asintomatici, considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi e i 14 giorni successivi alla diagnosi;
- indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità;
- fornire eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti.

## 2.2 Elementi per la valutazione della quarantena dei contatti stretti e della chiusura di una parte o dell'intera scuola.

La valutazione dello stato di contatto stretto è di competenza del DdP e le azioni sono intraprese dopo una valutazione della eventuale esposizione. Se un alunno/operatore scolastico risulta COVID-19 positivo, il DdP valuterà di prescrivere la quarantena a tutti gli studenti della stessa classe e agli eventuali operatori scolastici esposti che si configurino come contatti stretti. La chiusura di una scuola o parte della stessa dovrà essere valutata dal DdP in base al numero di casi confermati e di eventuali cluster e del livello di circolazione del virus all'interno della comunità. Un singolo caso confermato in una scuola non dovrebbe determinarne la chiusura, soprattutto se la trasmissione nella comunità non è elevata. Inoltre, il DdP potrà prevedere l'invio di unità mobili per l'esecuzione di test diagnostici presso la struttura scolastica in base alla necessità di definire eventuale circolazione del virus.

Schema riassuntivo.





Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)  
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)  
Tel. 0341/24.14.242/3 Fax: 0341/54.14.63 - C.F. 83005800137  
E-mail: [lcic82000e@istruzione.it](mailto:lcic82000e@istruzione.it) – [lcic82000e@pec.istruzione.it](mailto:lcic82000e@pec.istruzione.it)  
Sito istituzionale: [www.icsgalbiate.edu.it](http://www.icsgalbiate.edu.it)

Nota: nel caso in cui il genitore/tutore del minore sintomatico non fosse rintracciabile o non provvedesse in tempi ragionevoli al ritiro dell'alunno, la scuola può avvisare l'autorità sanitaria chiamando il 112.

## **9 - SORVEGLIANZA SANITARIA**

In considerazione della proroga dello stato di emergenza sanitaria fino al 31 dicembre 2021, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 23 luglio 2021, n. 105, continua a trovare applicazione l'articolo 83 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito in Legge 17 luglio 2020, n. 77, in materia di "Sorveglianza sanitaria eccezionale".

La sorveglianza sanitaria prosegue, inoltre, rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute. Sono privilegiate, anche per il corrente anno scolastico, le visite preventive, le visite a richiesta e le visite da rientro da malattia.

Nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al COVID-19 il medico competente collabora con il datore di lavoro e il RLS.

### **- Lavoratori fragili.**

Considerate le indicazioni pervenute dagli Enti e dalle Società Scientifiche di riferimento, viste le indicazioni del Ministero della Salute, il Medico Competente provvederà alla segnalazione dei soggetti lievemente o particolarmente fragili per patologia, sulla base dei dati che gli perverranno dagli interessati e di eventuali ulteriori approfondimenti.

Pertanto, posto che per tutti i lavoratori vanno applicate le misure di prevenzione e i protocolli per ridurre il rischio di infezione, per i soggetti fragili, non già posti in malattia dal loro Medico di Medicina Generale, si prevedono delle misure aggiuntive di tutela.

### **- Lavoratori già positivi.**

L'ingresso a scuola di lavoratori già risultati positivi all'infezione da COVID 19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza e dal certificato di idoneità alla ripresa del lavoro del Medico Competente.

## **10 - PRIMO SOCCORSO**

In caso di emergenza sanitaria a causa di infortunio o malore (non Covid19), gli addetti presenti dovranno attivarsi e seguire le note procedure per allertare i soccorsi esterni (112) e seguire le indicazioni impartite. Inoltre dovranno rendere disponibile il materiale di primo soccorso (cassetta ed eventuale DAE) e mettere in sicurezza l'area interessata. Se la situazione richiederà un intervento diretto con contatto fisico con l'infortunato, solo uno o il numero minimo di addetti si avvicinerà e attuerà gli interventi di soccorso ritenuti necessari. L'addetto/ gli addetti in questione dovrà/dovranno:

- indossare protezioni particolari quali mascherina almeno FFP2, guanti impermeabili, e, se disponibili, maschera facciale o occhiali a protezione biologica, camice impermeabile/plastico;
- se è cosciente e qualora possibile, far indossare una mascherina chirurgica all'infortunato;
- in caso di necessità di attivare le manovre di rianimazione cardio-polmonare, è consigliato limitarsi alle manovre di compressione toracica evitando la respirazione bocca a bocca;



Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)  
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)  
Tel. 0341/24.14.242/3 Fax: 0341/54.14.63 - C.F. 83005800137  
E-mail: [lcic82000e@istruzione.it](mailto:lcic82000e@istruzione.it) – [lcic82000e@pec.istruzione.it](mailto:lcic82000e@pec.istruzione.it)  
Sito istituzionale: [www.icsgalbiate.edu.it](http://www.icsgalbiate.edu.it)

- in caso di infortunio lieve, quando possibile, sarà preferibile che l'addetto al primo soccorso guidi l'infortunato ad auto-medicarsi;
- tutto il materiale eventualmente contaminato con liquidi biologici (garze, bende, ecc..) e i dispositivi di protezione utilizzati, andranno accuratamente raccolti, inseriti in sacchetto plastico chiuso e smaltiti nell'indifferenziato. L'area dell'intervento dovrà essere disinfettata con ipoclorito di sodio allo 0,15- 0,20%.

## **11 – AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE**

È costituito a scuola un Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del presente protocollo di regolamentazione costituito dal Servizio di Prevenzione e Protezione (Dirigente Scolastico, RSPP, Medico Competente, RLS, Referenti Covid) con l'eventuale allargamento alle rappresentanze sindacali unitarie e al Presidente del Consiglio di Istituto.

Il protocollo sarà aggiornato in caso di necessità o di variazione organizzative che ne richiedano l'aggiornamento.

## **CLASSIFICAZIONE DI LUOGHI, SITUAZIONE ATTUALE DELL'ATTIVITA' SCOLASTICA E DETTAGLIO OPERATIVO PER LE VARIE MANSIONI PRESENTI**

### **1 - CLASSIFICAZIONE DEI LUOGHI**

<b>CLASSE</b>	<b>NOME</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>ESEMPIO</b>	<b>MITIGAZIONI</b>
A	Transito	Le persone transitano senza fermarsi o senza assembramenti ravvicinati	Corridoio, Atrio, Parcheggio	Informazione e segnaletica Uso mascherine Distanziamento tra individui Pulizia e Sanificazione
B	Sosta breve	Le persone sostano brevemente, al massimo 15 minuti	Atrio, Servizi igienici	Informazione e segnaletica Gel disinfettante Uso mascherine Distanziamento tra individui Pulizia e Sanificazione
C	Sosta prolungata	Le persone sostano a lungo, oltre i 15 minuti e anche molte ore	Aule, Laboratori, Uffici	Informazione e segnaletica Gel disinfettante Uso mascherine Distanziamento tra individui Turnazione Organizzazione accessi Percorsi indirizzati



Ministero dell'Istruzione  
 Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)  
 Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)  
 Tel. 0341/24.14.242/3 Fax: 0341/54.14.63 - C.F. 83005800137  
 E-mail: [lcic82000e@istruzione.it](mailto:lcic82000e@istruzione.it) – [lcic82000e@pec.istruzione.it](mailto:lcic82000e@pec.istruzione.it)  
 Sito istituzionale: [www.icsgalbiate.edu.it](http://www.icsgalbiate.edu.it)

				Pulizia e Sanificazione
D	Assembleamento	Le persone sostano in numero elevato in spazi delimitati al chiuso	Mensa	Informazione e segnaletica Gel disinfettante Uso mascherine Distanziamento tra individui Sorveglianza Pulizia e Sanificazione
E	Assembleamento senza utilizzo di dispositivi di protezione	Le persone sostano senza mascherine per mangiare e bere	Mensa, Area pausa e ristoro (cortile, giardino)	Informazione e segnaletica Gel disinfettante Uso mascherine Distanziamento tra individui Numero di accessi controllato Sorveglianza Pulizia e Sanificazione

## 2 – SITUAZIONE ATTUALE

Situazione attuale		
<b>Attività didattica</b>	Attiva, con prescrizioni come da protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro	
<b>Attività amministrativa</b>	Attiva, con prescrizioni come da protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro	
<b>Attività dei collaboratori scolastici</b>	Attiva, con prescrizioni come da protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro	
<b>Altre attività (mensa)</b>	Possibili nel rispetto delle regole di distanziamento e dei relativi protocolli Covid (capienza dei refettori ridotta)	
<b>Accesso di visitatori esterni</b>	Sospeso, attivo solo ove strettamente necessario	
<b>Attività in appalto</b>	Autorizzabili, previa sottoscrizione delle indicazioni previste nel presente manuale	
<b>Lavori di manutenzione a carico dell'Ente Proprietario</b>	Consentiti, in accordo alle procedure previste dall'Ente Proprietario	



Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)  
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)  
Tel. 0341/24.14.242/3 Fax: 0341/54.14.63 - C.F. 83005800137  
E-mail: [lcic82000e@istruzione.it](mailto:lcic82000e@istruzione.it) – [lcic82000e@pec.istruzione.it](mailto:lcic82000e@pec.istruzione.it)  
Sito istituzionale: [www.icsgalbiate.edu.it](http://www.icsgalbiate.edu.it)

### **3 – DETTAGLI PER MANSIONE**

L'attività del Dirigente Scolastico è attiva e deve essere svolta nel rispetto della distanza di sicurezza minima di 1 metro e utilizzando adeguato dispositivo di protezione come sottoindicato.  
Il Dirigente Scolastico riceve per appuntamento.

<b>Documenti utili</b>	Schede informative e cartelli.
<b>Norme comportamentali</b>	Igiene delle mani. Mantenimento della distanza interpersonale. Utilizzo DPI o altri dispositivi di protezione-
<b>DPI o altri dispositivi di protezione</b>	Mascherina “chirurgica”

#### **Docenti**

L'attività didattica è attiva.

<b>Documenti utili</b>	Schede informative e cartelli.
<b>Norme comportamentali</b>	Igiene delle mani. Mantenimento della distanza interpersonale. Utilizzo DPI o altri dispositivi di protezione.
<b>DPI o altri dispositivi di protezione</b>	Mascherina “chirurgica”

#### **Docenti di sostegno**

L'attività didattica è attiva.

<b>Documenti utili</b>	Schede informative e cartelli.
<b>Norme comportamentali</b>	Igiene delle mani. Mantenimento il più possibile della distanza interpersonale durante l'attività didattica in aula. Utilizzo DPI o altri dispositivi di protezione in caso di impossibilità di distanziamento. Eventuale utilizzo di sedia su ruote per facilitare i movimenti ed il rapido distanziamento in caso di necessità.
<b>DPI o altri dispositivi di protezione</b>	Mascherina “chirurgica” eventualmente associata alla visiera. Mascherina FFP2 (o mascherina “chirurgica” e visiera) per attività ravvicinate di breve durata e operazioni di assistenza igienica.



Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)  
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)  
Tel. 0341/24.14.242/3 Fax: 0341/54.14.63 - C.F. 83005800137  
E-mail: [lcic82000e@istruzione.it](mailto:lcic82000e@istruzione.it) – [lcic82000e@pec.istruzione.it](mailto:lcic82000e@pec.istruzione.it)  
Sito istituzionale: [www.icsgalbiate.edu.it](http://www.icsgalbiate.edu.it)

### Personale amministrativo

L'attività amministrativa è attiva e deve essere svolta nel rispetto della distanza di sicurezza minima di 1 metro e utilizzando adeguato dispositivo di protezione come sottoindicato. In alcuni casi l'attività può essere svolta in modalità a distanza e in tal caso sono valide le indicazioni relative al corretto svolgimento del "lavoro agile".

<b>Documenti utili</b>	Schede informative e cartelli.
<b>Norme comportamentali</b>	Igiene delle mani. Mantenimento della distanza interpersonale. Utilizzo DPI o altri dispositivi di protezione. Utilizzo esclusivo di tastiere e mouse dei PC.
<b>DPI o altri dispositivi di protezione</b>	Mascherina "chirurgica"

### Collaboratori scolastici

L'attività dei collaboratori scolastici è attiva e deve essere svolta nel rispetto della distanza di sicurezza minima di 1 metro e utilizzando adeguato dispositivo di protezione come sottoindicato. Durante le operazioni di pulizia dovranno essere utilizzati gli stessi dispositivi di protezione, oltre a quanto già previsto nel documento di valutazione dei rischi.

<b>Documenti utili</b>	Schede informative e cartelli.
<b>Norme comportamentali</b>	Igiene delle mani. Mantenimento della distanza interpersonale. Utilizzo DPI o altri dispositivi di protezione.
<b>DPI o altri dispositivi di protezione</b>	Mascherina "chirurgica". Mascherina FFP2 (o mascherina "chirurgica" e visiera) per le operazioni di assistenza igienica e primo soccorso. Per le attività di pulizia sono valide le indicazioni previste dalle schede di sicurezza dei prodotti chimici utilizzati oltre a guanti monouso.

### Tecnici e altro personale

L'attività didattica è attiva e deve essere svolta nel rispetto della distanza di sicurezza minima di 1 metro e utilizzando adeguato dispositivo di protezione come sottoindicato.

<b>Documenti utili</b>	Schede informative e cartelli.
<b>Norme comportamentali</b>	Igiene delle mani.



Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)  
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)  
Tel. 0341/24.14.242/3 Fax: 0341/54.14.63 - C.F. 83005800137  
E-mail: [lcic82000e@istruzione.it](mailto:lcic82000e@istruzione.it) – [lcic82000e@pec.istruzione.it](mailto:lcic82000e@pec.istruzione.it)  
Sito istituzionale: [www.icsgalbiate.edu.it](http://www.icsgalbiate.edu.it)

	Mantenimento della distanza interpersonale. Utilizzo DPI o altri dispositivi di protezione.
<b>DPI o altri dispositivi di protezione</b>	Mascherina “chirurgica”

### Studenti

L'attività didattica è attiva.

<b>Documenti utili</b>	Schede informative e cartelli.
<b>Norme comportamentali</b>	Igiene delle mani. Mantenimento della distanza interpersonale. Utilizzo DPI o altri dispositivi di protezione.
<b>DPI o altri dispositivi di protezione</b>	Mascherina “chirurgica”.

## **1 - RIENTRO A SCUOLA A SETTEMBRE 2021 – ATTIVITÀ PRELIMINARI**

Per pianificare le attività di rientro a settembre, sulla base delle linee guida e normative specifiche ad oggi disponibili, la scuola pianifica e attua le prime attività preliminari, di seguito riportate.

<b>Attività</b>	<b>Dettaglio</b>
Acquisto materiali	Approvvigionamento di: - prodotti di pulizia e sanificazione - mascherine chirurgiche - gel igienizzanti
Interventi di manutenzione	Richiesta all'Ente proprietario (Comuni) di verifica e manutenzione e risanamento di: - servizi igienici - serramenti esterni - coperture - reti di raccolta acque meteoriche - aree esterne - taglio dell'erba
Verifica disponibilità locali	Conteggio degli spazi aula a disposizione, con cambio di destinazione d'uso limitato (es.: aule specifiche per utilizzo come refettorio). Opere di riqualificazione di spazi da adibire ad aule; abbattimento di pareti per l'individuazione di aule più capienti; alzamento di pareti per la



Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)  
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)  
Tel. 0341/24.14.242/3 Fax: 0341/54.14.63 - C.F. 83005800137  
E-mail: [lcic82000e@istruzione.it](mailto:lcic82000e@istruzione.it) – [lcic82000e@pec.istruzione.it](mailto:lcic82000e@pec.istruzione.it)  
Sito istituzionale: [www.icsgalbiate.edu.it](http://www.icsgalbiate.edu.it)

	creazione di spazi destinati a specifiche attività con singoli alunni o piccoli gruppi.
Formazione e Informazione	Attività di formazione e informazione del personale e degli alunni. Attività di informazione del Consiglio d'Istituto e delle famiglie circa i provvedimenti attualmente in vigore e l'evoluzione del contesto normativo.

## **2 - Attività didattica in aula**

<b>Attività di prevenzione e protezione prevista</b>	<b>Dettaglio</b>
Distanziamento e organizzazione	Mantenimento della distanza interpersonale tra alunni in fase statica di 1 metro e mantenimento della distanza dal docente di 2 metri. In caso di assenza dell'insegnante, dovendo garantire adeguata sorveglianza, si provvede all'accorpamento di classi e utilizzo di spazi o locali che garantiscano adeguato distanziamento, quali cortile, palestra, aula magna, ecc. Uso della mascherina chirurgica fornita dalla scuola.
Igiene delle mani	Per tutti (personale e alunni) è necessaria l'igienizzazione frequente delle mani durante l'attività didattica. Non è necessario l'uso di guanti.
Igienizzazione delle superfici	Igienizzazione della cattedra pre e post utilizzo.

## **3 - Attività didattica in laboratorio**

Oltre a quanto già previsto per l'attività didattica, si dovranno rispettare le seguenti prescrizioni:

<b>Attività di prevenzione e protezione prevista</b>	<b>Dettaglio</b>
Igiene delle mani	Igienizzazione delle mani pre e post attività in laboratorio.
Igienizzazione delle superfici e dei materiali	Igienizzazione della postazione e dei materiali e strumenti, post utilizzo. Pulizia del locale fra un gruppo classe e l'altro.



Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)  
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)  
Tel. 0341/24.14.242/3 Fax: 0341/54.14.63 - C.F. 83005800137  
E-mail: [lcic82000e@istruzione.it](mailto:lcic82000e@istruzione.it) – [lcic82000e@pec.istruzione.it](mailto:lcic82000e@pec.istruzione.it)  
Sito istituzionale: [www.icsgalbiate.edu.it](http://www.icsgalbiate.edu.it)

#### **4 - Refezione / consumo pasti e merende / distributori di caffè e bevande**

<b>Attività di prevenzione e protezione prevista</b>	<b>Dettaglio</b>
Distanziamento e organizzazione	In refettorio/in aula durante refezione: mantenimento della distanza interpersonale tra alunni di 1 metro e mantenimento della distanza dal docente di 2 metri. Il consumo di cibi durante l'intervallo deve avvenire solo seduti al proprio banco. In corrispondenza dei distributori di caffè / bevande: mantenimento della distanza interpersonale di 1 metro.
Igiene delle mani	Per tutti è necessaria l'igienizzazione delle mani prima del consumo di pasti / merende. In corrispondenza dei distributori di caffè / bevande: igiene delle mani prima dell'utilizzo.
Igienizzazione delle superfici	Igienizzazione dei banchi utilizzando il materiale di sanificazione messo a disposizione dalla scuola.

#### **5 - Intervallo**

<b>Attività di prevenzione e protezione prevista</b>	<b>Dettaglio</b>
Distanziamento e organizzazione	Svolgimento dell'intervallo in aree definite per le diverse classi. Mantenimento della distanza interpersonale di 1 metro. Utilizzo della mascherina tranne nel momento della merenda. Il consumo di cibi durante l'intervallo deve avvenire solo seduti al proprio banco.
Igiene delle mani	Per tutti (personale e alunni) è necessaria l'igienizzazione delle mani prima dell'uscita dall'aula e al rientro in aula.

#### **6 - Attività in palestra**

<b>Attività di prevenzione e protezione prevista</b>	<b>Dettaglio</b>
Distanziamento e organizzazione	Mantenimento della distanza interpersonale tra alunni di 2 metri durante l'attività in palestra.



Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)  
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)  
Tel. 0341/24.14.242/3 Fax: 0341/54.14.63 - C.F. 83005800137  
E-mail: [lcic82000e@istruzione.it](mailto:lcic82000e@istruzione.it) – [lcic82000e@pec.istruzione.it](mailto:lcic82000e@pec.istruzione.it)  
Sito istituzionale: [www.icsgalbiate.edu.it](http://www.icsgalbiate.edu.it)

	Evitare l'utilizzo degli spogliatoi. Se necessario utilizzo con possibilità di turnazione con numero ridotto di alunni. Utilizzo della mascherina, tranne all'aperto e quando è garantito il distanziamento di almeno 2 metri. al di sotto di tale distanziamento l'uso della mascherina è obbligatorio.
Igienizzazione delle attrezzature sportive	Igienizzazione delle attrezzature sportive utilizzate tra un gruppo classe e l'altro.

## 7 - Pre e post scuola

<b>Attività di prevenzione e protezione prevista</b>	<b>Dettaglio</b>
Distanziamento e organizzazione	Mantenimento della distanza interpersonale tra alunni di 1 metro e mantenimento della distanza dal docente di 2 metri.
	Uso della mascherina come per il tempo scuola.
Igienizzazione delle superfici	Se si utilizza un'aula destinata alle lezioni, tale spazio sarà igienizzato prima del rientro della classe.

## 8 - Spazi esterni

<b>Attività di prevenzione e protezione prevista</b>	<b>Dettaglio</b>
Distanziamento e organizzazione	Mantenimento della distanza interpersonale tra alunni di 2 metri durante l'attività all'aperto.

## 9 - Servizi igienici

<b>Attività di prevenzione e protezione prevista</b>	<b>Dettaglio</b>
Afflusso regolamentato ai servizi igienici	Prevedere afflusso di alunni in funzione del numero di vasi presenti (es.: se sono presenti 3 vasi, accederanno al locale servizi 3 studenti contemporaneamente). Gli altri alunni attenderanno il loro turno in classe oppure in corridoio con adeguato distanziamento. È obbligatoria l'igienizzazione delle mani all'uscita dai servizi igienici.



Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)  
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)  
Tel. 0341/24.14.242/3 Fax: 0341/54.14.63 - C.F. 83005800137  
E-mail: [lcic82000e@istruzione.it](mailto:lcic82000e@istruzione.it) – [lcic82000e@pec.istruzione.it](mailto:lcic82000e@pec.istruzione.it)  
Sito istituzionale: [www.icsgalbiate.edu.it](http://www.icsgalbiate.edu.it)

## **10 - Attività nella scuola dell'Infanzia**

Durante l'attività nella scuola dell'Infanzia, l'organizzazione didattica dovrà essere pianificata per garantire per quanto possibile la presenza di gruppi stabili, ovvero che utilizzano spazi fissi ad uso esclusivo e personale dedicato. Inoltre dovranno essere rispettate le seguenti prescrizioni:

<b>Attività di prevenzione e protezione prevista</b>	<b>Dettaglio</b>
Ingressi e uscite	L'ingresso dei genitori sarà contingentato e per casi di assoluta necessità. I genitori dovranno indossare sempre la mascherina di loro dotazione. L'attesa dovrà avvenire all'esterno.
Distanziamento e organizzazione	Organizzazione per gruppi stabili. Al fine di compensare il mancato distanziamento e la non obbligatorietà di utilizzo della mascherina per i bambini, i gruppi stabili avranno la numerosità minore possibile in funzione degli spazi e dell'organico a disposizione.
DPI o altri dispositivi di protezione	Per il personale è necessario l'utilizzo permanente della mascherina chirurgica, eventualmente associata alla visiera.
Igiene delle mani	Per tutti (personale e alunni) è necessaria l'igienizzazione frequente delle mani durante l'attività didattica. Non è necessario l'uso di guanti.
Igienizzazione delle superfici	In caso di utilizzo promiscuo di spazi comuni per la mensa e della stessa batteria di servizi igienici da parte di più gruppi, si provvede all'igienizzazione fra un gruppo e l'altro.

Per consentire una corretta prevenzione per il contenimento del contagio da Covid-19, sulla base delle linee guida e normative specifiche ad oggi disponibili, la scuola provvede all'affissione di cartellonistica per garantire l'informazione sulle norme di comportamento secondo le seguenti modalità.

- SCHEDE DEI LUOGHI: infografiche affisse in prossimità dell'accesso a determinati luoghi e/o postazioni o distribuite secondo necessità.
- CARTELLI: infografiche puntuali affisse a supporto delle schede dei luoghi ove necessario.
- SCHEDE MANSIONI: infografiche consegnate in formato cartaceo e/o digitale a tutti gli utenti in base alla loro mansione all'interno dell'istituto.

## **11 - ULTERIORI INDICAZIONI OPERATIVE SPECIFICHE**

Ulteriori eventuali indicazioni operative di gestione di orari, entrate, uscite o aspetti legati alla specificità del singolo plesso, sono redatti in modo specifico dalla scuola e contenuti nel documento relativo all'Organizzazione per l'a.s. 2021/2022 (pubblicazione sul sito [www.icsgalbiate.edu.it](http://www.icsgalbiate.edu.it)).