



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)
Via Unità d'Italia 9 – 23851 GALBIATE (LC)
TEL. 0341/24.14.242/3 FAX: 0341/54.14.63
Email: lcic82000e@istruzione.it

REGOLAMENTO CONCESSIONE LOCALI SCOLASTICI

- **Visto** l'art. 96 D.lvo 297/94 (Testo Unico della Scuola) "Uso delle attrezzature delle scuole per attività diverse da quelle scolastiche";
- **visto** l'art. 38 del D.I. 129/18 "Uso temporaneo e precario dell'edificio scolastico";
- **visto** l'art. 44 del D.I. 129/18 "Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale";
- **visto** l'art. 45 del D.I. 129/18 "Competenze del Consiglio d'istituto nell'attività negoziale";
- **visto** l'art. 48 del D.I. 129/18 "Pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale";
- **visto** l'art. 44;
- **ritenuta** l'opportunità di fissare i criteri e le modalità per la concessione in uso dei locali scolastici
- **visto** il PTOF

E' EMANATO

il seguente regolamento contenente le modalità ed i criteri per la concessione in uso temporaneo dei locali scolastici dell'Istituto Comprensivo Galbiate.

Art. 1 – Principi fondamentali

I locali scolastici possono essere concessi in uso temporaneo, secondo modalità, termini e condizioni di seguito stabilite e dalle norme vigenti in materia:

- a. l'utilizzo delle strutture scolastiche da parte di terzi deve essere compatibile con le finalità e la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile;
- b. l'utilizzo delle strutture scolastiche da parte di terzi deve essere coerente con le specificità del PTOF d'Istituto;
- c. i locali della scuola possono essere concessi solo per utilizzazioni temporanee e fuori dall'orario scolastico.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)
Via Unità d'Italia 9 - 23851 GALBIATE (LC)
TEL. 0341/24.14.242/3 FAX: 0341/54.14.63
Email: lcic82000e@istruzione.it

Art. 2 – Criteri di assegnazione

I locali scolastici possono essere concessi in uso a terzi esclusivamente per l'espletamento di attività aventi finalità di promozione culturale, sociale e civile dei cittadini, con priorità a quelle di volontariato e alle associazioni che operano a favore di terzi senza fini di lucro.

Art. 3 – Durata delle concessioni e fasce orario di utilizzo

L'utilizzazione dei locali scolastici può essere concessa per brevi o per la durata dell'intero anno scolastico. La concessione è rinnovabile su richiesta dell'interessato.

L'uso dei locali può essere richiesto in qualunque fascia oraria, purché non coincidente con le attività programmate dalla scuola.

Art. 4 – Doveri del concessionario

In relazione all'utilizzo dei locali della scuola, il concessionario deve assumere i seguenti impegni:

- indicare il nominativo del responsabile della gestione dell'utilizzo dei locali quale referente dell'istituzione scolastica;
- possedere copertura assicurativa per responsabilità civile ed infortuni a favore dei fruitori del servizio;
- rispettare le disposizioni vigenti in materia, con particolare riguardo alla sicurezza, all'igiene e alla salvaguardia del patrimonio scolastico;
- lasciare i locali, dopo il loro uso, in condizioni idonee a garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche;
- segnalare tempestivamente all'istituzione scolastica qualsiasi danno, guasto, malfunzionamento o anomalie all'interno dei locali.

Art. 5 – Responsabilità del concessionario

Il concessionario è responsabile di ogni danno causato all'immobile, agli arredi, alle attrezzature, agli impianti, da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa imputabili direttamente al concessionario o ai terzi presenti nei locali in occasione dell'utilizzo dei locali stessi.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)
Via Unità d'Italia 9 - 23851 GALBIATE (LC)
TEL. 0341/24.14.242/3 FAX: 0341/54.14.63
Email: lcic82000e@istruzione.it

Il concessionario dovrà garantire l'immediata riparazione dei danni prodotti.

Art. 6 – Sospensione e revoca delle concessioni

Il Dirigente Scolastico, in presenza di danni o guasti che pregiudichino il regolare funzionamento delle attività didattiche, potrà sospendere le autorizzazioni concesse.

Art. 7 – Usi incompatibili

Sono incompatibili le concessioni che comportino la necessità di spostare mobili ed arredi dei locali scolastici. È vietato l'uso per attività di spettacolo con pubblico a pagamento.

È assolutamente vietata la fruizione di spazi all'interno dei locali scolastici non espressamente autorizzati con la concessione.

Art. 8 – Divieti

È vietata, da parte del concessionario o di terzi presenti nei locali scolastici, la vendita e il consumo di bevande alcoliche. È assolutamente vietato fumare. Il concessionario assume la responsabilità delle violazioni, assicura la vigilanza e il rispetto dei divieti da parte dei terzi.

Art. 9 – Tempistica delle richieste e documentazione

Le richieste di concessione dei locali scolastici devono essere inviate all'istituzione scolastica almeno 10 giorni prima della data di uso e dovranno contenere le seguenti informazioni:

- indicazione del soggetto richiedente;
- le generalità della persona responsabile;
- scopo della richiesta;
- programma delle attività proposte e periodo di frequenza (giorno/i della settimana, fascia oraria);
- destinatari delle attività;
- personale utilizzato (docenti, istruttori, animatori...)
- locali richiesti ed eventuali attrezzature.

Il Dirigente Scolastico verificherà se la richiesta di concessione è compatibile con le norme del presente regolamento.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)
Via Unità d'Italia 9 - 23851 GALBIATE (LC)
TEL. 0341/24.14.242/3 FAX: 0341/54.14.63
Email: lcic82000e@istruzione.it

Art. 10 – Corrispettivi

Il concessionario potrà donare alla scuola, a titolo del tutto liberale e senza alcun obbligo, un contributo volontario o la disponibilità a svolgere lezioni gratuite ad alunni e/o docenti inerenti la propria professionalità.

Art. 11 – Provvedimento di concessione

Il provvedimento concessorio è disposto dal Dirigente Scolastico e conterrà:

- l'indicazione del soggetto richiedente
- le generalità della persona responsabile;
- lo scopo preciso della richiesta;
- l'indicazione dei locali concessi e le eventuali attrezzature;
- i limiti temporali dell'utilizzo dei locali.

Art. 12 – Informazione e pubblicizzazione

Il presente regolamento e copia delle concessioni saranno consultabili nella sezione Albo on line del sito dell'istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Gloria D'Arpino

Il presente Regolamento è stato approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del giorno 11/09/2019 con delibera n. 7.